

Żłobek „Bajkowy Świat”
Monika Wacławek
ul. Tarczyńska 69, 96-320 Mszczonów
NIP: 8381855635; REGON: 367943852

STATUT ŻŁOBKA „BAJKOWY ŚWIAT”

UL. TARCZYŃSKA 69, 96-320 MSZCZONÓW

Żłobek „Bajkowy Świat” działa na podstawie:

ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U.Nr.45 poz.235),

rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleniowych dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. Nr. 69 poz.368),

rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz.U. Nr.69 poz.367),

wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonych na terenie miasta Mszczonów,

Regulaminu Żłobka „Bajkowy Świat”,

niniejszego Statutu.

1. Definicje

Ilekcioć w Statucie jest mowa o:

Żłobku – Żłobek „Bajkowy Świat” przy ulicy Tarczyńskiej 69 w Mszczonowie

Organie Założycielskim – organ założycielski i prowadzący Żłobek: Monika Wacławek

Siedzibie Żłobka – ul. Tarczyńska 69, 96-320 Mszczonów

Dziecku – dziecko uczęszczające do Żłobka,

Umowie – umowa o świadczenie opieki, zawarta między rodzicami Dziecka a Organem Założycielskim,

Rodzic – oznacza rodzica Dziecka lub innego prawnego opiekuna.

2. Postanowienia ogólne

- 1) Opieka w Żłobku „Bajkowy Świat” , sprawowana jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00, przy czym dziecko może przebywać w żłobku maksymalnie 10 godzin dziennie.
- 2) Placówka jest nieczynna w dni ustawowo wolne od pracy, oraz inne po wcześniejszym ogłoszeniu. Placówka jest nieczynna (soboty).
- 3) Do Żłobka mogą uczęszczać zarówno Dzieci zdrowe jak i niepełnosprawne w wieku od 1 roku do 3 lat.
- 4) Wysokość abonamentu miesięcznego zostanie zawarta w Umowie.
- 5) Opłaty za pobyt Dziecka w Żłobku pobierane są do 5 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc przelewem na podane przez Rodzica konto.
- 6) W przypadku nieobecności Dziecka w Żłobku opłata za abonament miesięczny nie jest pomniejszana.
- 7) Wyżywienie Dziecka jest dodatkowo płatne 20 zł za dzień po zakończeniu pełnego miesiąca. Kwota zostaje wyliczona na podstawie ilości zamówionych posiłków przez rodzica. W przypadku odwołania zamówionego posiłku w tym samym dniu do godziny 7:15 opłata za posiłek nie będzie naliczana.
- 8) Rodzic przy zapisie dziecka wnosi jednorazową opłatę za wpisowe w wysokości 400 zł.

3. Cele i zadania Żłobka „Bajkowy Świat” oraz sposób ich realizacji

1) Cele Żłobka:

Dbanie o bezpieczeństwo, zdrowie i rozwój Dzieci.

Zapewnienie Dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych.

Zapewnienie opieki pielęgnacyjnej i wychowawczej nad Dziećmi, odpowiednio do ich potrzeb.

Zagwarantowanie zajęć edukacyjnych i motorycznych, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji.

Wspomaganie indywidualnego rozwoju Dziecka.

Współdziałanie z rodzicami w wychowaniu Dziecka.

2) Zadania Żłobka:

Żłobek sprawuje funkcję opiekuńczą, pielęgnacyjną oraz dydaktyczno- wychowawczą.

Personel pracuje zgodnie z wartościami domu rodzinnego.

Żłobek stwarza warunki do realizowania twórczości plastycznej, muzycznej, ruchowej i werbalnej Dzieci

4. Zakres i sposób wykonywania działań opiekuńczych w Żłobku

1) W czasie pobytu Dziecka w Żłobku opiekę nad Dzieckiem sprawują opiekunki, posiadające kwalifikacje zgodnie z art. 16 pkt. 1 ustawy o opiece nad Dziećmi do lat 3 z dnia 4 lutego 2011 roku z późn. zm.

2) Skład personelu zatrudnionego dostosowany jest do liczby Dzieci uczęszczających do Żłobka. Jeden opiekun sprawuje opiekę nad maksymalnie ośmiorgiem Dzieci . W przypadku kiedy w grupie znajduje się Dziecko poniżej jednego roku życia lub Dziecko niepełnosprawne- jeden opiekun sprawuje opiekę nad maksymalnie pięciorgiem Dzieci.

3) Personel zobowiązuje się do należytej staranności przy wykonywaniu opieki nad powierzonym Dzieckiem, stosowania się do wszelkich pisemnych zaleceń Rodzica podanych do wiadomości personelu i dyrektora Żłobka.

4) Wszyscy pracownicy Żłobka podlegają obowiązkowemu przeszkoleniu w zakresie zasad przepisów bezpieczeństwa i higieny, oraz udzielania pierwszej pomocy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5) Każde Dziecko korzystające ze świadczeń Żłobka powinno być przyprowadzane i odbierane przez rodziców Dziecka (Opiekunów Prawnych) lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę dorosłą zapewniającą Dziecku pełne bezpieczeństwo.

6) W Żłobku nie wolno stosować wobec Dziecka żadnych zabiegów lekarskich bez zgody ich Rodziców, poza nagłymi przypadkami bezpośrednio ratującymi życie Dziecka. W żłobku nie można podawać żadnych leków Dziecku.

5. Zadania organu założycielskiego i prowadzącego Żłobek

1) Do zadań Organu Założycielskiego i Prowadzącego Żłobek należy:

nadzór i koordynacja zgodności realizowanych przez Żłobek celów z założeniami Żłobka,

zatrudnianie i zwalnianie kadry Żłobka,

obsługa administracyjna Żłobka,

ustalenie wysokości opłat za korzystanie z opieki oraz za wyżywienie.

6. Zarządzenie żłobkiem

1) Odpowiedzialność za zarządzanie Żłobkiem oraz realizację regulaminu ponosi Dyrektor/właściciel Żłobka

2) Dyrektor/Właściciel jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników Żłobka. Do zadań dyrektora/ właściciela Żłobka należy w szczególności:

organizowanie funkcjonowania Żłobka, a w tym wydawanie niezbędnych poleceń pracownikom Żłobka,

zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa Dzieci i personelu na terenie Żłobka.

7. Prawa i obowiązki Rodziców (Opiekunów Prawnych)

1) Rodzice Dziecka (Opiekunowie Prawni), objętego opieką w Żłobku mają prawo do:

rzetelnej informacji o Dziecku i jego rozwoju oraz zachowaniu w grupie,

pomocy ze strony Żłobka w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,

pomocy w kontaktach ze specjalistami: psychologiem, logopedą.

Rodzic ma prawo uczestniczenia w zebraniach ogólnych, grupowych, uroczystościach i imprezach okolicznościowych z udziałem Dzieci oraz najbliższych członków rodziny. Zasady uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w żłobku ustalane są na bieżąco, z uwzględnieniem charakteru danej uroczystości lub zajęć.

wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i pracy pracowników Żłobka, w tym dyrektora/właściciela Żłobka.

2) Rodzice Dziecka (Opiekunowie Prawni) mają obowiązek:

udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej Dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie,

regularnego kontaktowania się z opiekunami Żłobka w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych,

zapewnienia bezpieczeństwa Dziecka w drodze do i ze Żłobka do domu,

punktualnego przyprowadzania i odbierania Dziecka,

terminowego uiszczania opłat określonych w Umowie,

jak najszybciej odebrać Dziecko w przypadku zgłoszenia przez Żłobek choroby Dziecka (maksymalnie do 1 godziny od powiadomienia o złym samopoczuciu dziecka)

8. Zapisy do Żłobka

1) Zapisy do Żłobka prowadzone są poprzez zgłoszenia telefoniczne lub mailowe oraz poprzez złożenie odpowiednich dokumentów i formularzy.

Dyrektor Żłobka
„Bajkowy Świat”

Monika Waclawek